



Delibera n. 2 del Consiglio Accademico seduta del 05/02/20 verbale n.01

OGGETTO: Convenzione CARIMA

Il Direttore prof.ssa Rossella Ghezzi,

in seguito agli accordi con la Fondazione Carima che richiede collaborazioni a vario titolo con il coinvolgimento di docenti, si è stabilita una convenzione che richiede la progettazione grafica e la documentazione fotografica e video per un volume strenna che riguarderà n° 55 beni immobili di interesse storico e/o artistico e/o architettonico, nei Comuni della Provincia di Macerata. I docenti coinvolti e individuati **sono la prof.ssa Castellani per l'impaginazione grafica del volume – il prof. Bajo per la documentazione fotografica- il prof. Catani per la documentazione video.** A carico della Fondazione rimane il compenso per il prof. Marchegiani, da loro individuato come storico dell'arte e a cui è stata attribuita la ricerca storica e la compilazione dei testi. La Fondazione mette a disposizione € 15.000 *che verranno suddivisi tra docenti, studenti coinvolti con borse di studio, e rimborsi delle spese sostenute e acquisto attrezzature per l'Accademia per le quali si attuerà un piano di impegno spesa.*

Propone

di aderire alla Convenzione con la Fondazione Carima, per la progettazione grafica e la documentazione fotografica e video per un volume strenna che riguarderà n° 55 beni immobili di interesse storico e/o artistico e/o architettonico, selezionati all'interno di n° 55 Comuni della Provincia di Macerata. I docenti coinvolti e individuati **sono la prof.ssa Castellani per l'impaginazione grafica del volume – il prof. Bajo per la documentazione fotografica- il prof. Catani per la documentazione video.** Gli studenti verranno individuati in seguito all'avvio del progetto. Ai docenti coinvolti verrà corrisposto un compenso stabilito in relazione all'impegno, svolto al di fuori delle ore dedicate alla didattica e supportato da un report a conclusione del progetto.

- **Di stabilire** che il rimborso delle spese sostenute per gli spostamenti, necessari per la documentazione foto e video, debba essere attinto dalla percentuale trattenuta dall'accademia nel regolamento conto terzi. Il rimborso spese di spostamento dovrà essere debitamente documentato secondo quanto previsto dal regolamento dei rimborsi spese viaggio.

Il Consiglio Accademico

-**presa visione** del progetto libro da realizzare in Convenzione con la Fondazione Carima;

-**condivisa** l'importanza culturale e scientifica della convenzione che consente agli studenti un approfondimento delle conoscenze e competenze specifiche di settore;

-**visto** l'art. 5 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità di questa Accademia, approvato con D.D. n.290 del 23/11/07;

dopo ampia discussione,

delibera all'unanimità

- **di aderire alla Convenzione con la Fondazione Carima,** per la progettazione grafica e la documentazione fotografica e video per un volume strenna che riguarderà n° 55 beni immobili di interesse storico e/o artistico e/o architettonico, selezionati all'interno di n° 55 Comuni della Provincia di Macerata. I docenti coinvolti e individuati **sono la prof.ssa Castellani per l'impaginazione grafica del volume – il prof. Bajo per la documentazione fotografica- il prof. Catani per la documentazione video.** Gli studenti verranno individuati in seguito all'avvio del progetto. Ai docenti coinvolti verrà corrisposto un compenso stabilito in relazione all'impegno, svolto al di fuori delle ore dedicate alla didattica e supportato da un report a conclusione del progetto. A carico della Fondazione rimane il compenso per il prof. Marchegiani, da loro individuato come storico dell'arte e a cui è stata attribuita la ricerca storica e la compilazione dei testi. La Fondazione mette a disposizione € 15.000 *che verranno suddivisi tra docenti, studenti coinvolti con borse di studio, acquisto attrezzature per l'Accademia per le quali si attuerà un piano di impegno spesa.*

- **Di stabilire** che il rimborso delle spese sostenute per gli spostamenti, necessari per la documentazione foto e video, debba essere attinto dalla percentuale trattenuta dall'accademia nel regolamento conto terzi. Tale rimborso dovrà essere debitamente documentato secondo quanto previsto dal regolamento dei rimborsi spese viaggio;

-**e di trasmettere** la suddetta delibera al Consiglio di Amministrazione, per i provvedimenti di competenza.

La Segretaria

f.to Ass.te Cesarina Tomassetti

Il Direttore

f.to Prof.ssa Rossella Ghezzi